

INSTITUTO DE ASSESSORIA PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO – IADH

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo nº: 001/2015, de 13/02/2015
Processo Seletivo nº: 001/2015, de 13/02/2015

O Acordo de Cooperação Financeira – ACF CAIXA.0124.116/2014.DIST que tem por objeto é: *“Elaborar e apoiar na implementação do Plano de Desenvolvimento Integrado Sustentável do Território Jardim do Cerrado, na cidade de Goiânia/GO, visando à organização socioeconômica, ambiental, político-institucional e sociocultural educacional para a melhoria da qualidade de vida de sua população no âmbito do Programa Minha Casa, Minha Vida”*, traz o processo seletivo para contratação de serviços técnicos especializados conforme relacionado abaixo:

- Profissional – Desenvolverá a função de Articulador Territorial no Território do Jardim do Cerrado para colaborar com as ações do projeto que são: “o fortalecimento da gestão social; fortalecimento das articulações institucionais; apoio à dinamização das redes sociais de cooperação; a promoção da cultura da sustentabilidade; a dinamização econômica e ambiental para o desenvolvimento sustentável; a constituição da Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Populares de Desenvolvimento Integrado Sustentável Territorial – ITEP e o desenvolvimento das potencialidades voltadas à economia criativa do território”.

1. DOS TRABALHOS A SEREM EXECUTADOS PELOS TÉCNICOS:

- a) Organizar as atividades do projeto de acordo com o plano trimestral;
- b) Apoiar as atividades desenvolvidas pelos gerentes de meta;
- c) Fortalecer e acompanhar a agenda da Instância de Concertação do Território;
- d) Acompanhar a instalação e funcionamento da Incubadora;
- e) Acompanhar os agentes de desenvolvimento que assessoram os grupos de interesse.

2. METODOLOGIA DE TRABALHO:

A assessoria contratada deverá desenvolver um trabalho em sintonia com as orientações do profissional designado pelo IADH.

3. DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:

3.1. Requisitos desejáveis, comuns às áreas:

- a) Possuir o perfil profissional e a experiência exigida para a contratação e comprovar informações prestadas no currículo que forem solicitadas pelo projeto;
- b) Ter idade mínima de 18 anos completos na data da contratação;
- c) Não ser servidor ativo ou aposentado e alocado em cargo comissionado da administração pública federal, estadual, do Distrito Federal, ou municipal, direta ou indireta, bem como empregado de suas subsidiárias e controladas;
- d) Profissional de qualquer área de formação que tenha experiência e capacidade de diálogo com as comunidades e grupos sociais.
- e) capacidade de diálogo – escuta - saber interpretar os sinais dados pela comunidade – fala – apresentar ideias, construir ideias coletivamente; compreender os jogos de poder; capacidade de gerenciar conflitos.

- f) Experiência de no mínimo 2 anos de mobilização e articulação de comunidades, no fortalecimento de organizações sociais, apoio e acompanhamento de Conselhos Comunitários (ou similares); apoio a processos de tomadas de decisão;
- g) Não ter vínculo empregatício com instituições públicas;

4. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO:

- 4.1. A inscrição do candidato no presente processo seletivo se dará mediante a apresentação de **currículo**. Todos os documentos aqui referidos e no edital deverão estar assinados e acondicionados em envelope fechado, identificado com o número deste Processo Seletivo Simplificado além de nome e endereço do remetente.
- 4.2. A inscrição dos candidatos nos termos do item anterior implicará o conhecimento e a aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos e Regulamento Interno, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.
- 4.3. Período de Recebimento de Currículos: 15 (quinze) dias corridos a contar da data de exposição deste Edital no site do IADH (www.iadh.org.br);
- 4.4. As propostas deverão ser entregues e/ou enviadas de acordo com o estabelecido no edital e seus anexos, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitação, para o seguinte endereço: Rua Padre Carapuceiro, nº 968, sala 1406, Boa Viagem, Recife - PE, CEP: 51.020-280 ou via e-mail: iadh.licitacao@gmail.com.
- 4.5. Não serão considerados os currículos enviados ou entregues sem a identificação referida neste documento e as referida no Edital.
- 4.6. As informações prestadas no currículo são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo ao Iadh detém o direito de excluir do processo seletivo aquele que não atender aos termos deste edital ou que fornecer dados inverídicos ou que não possam ser comprovados.
- 4.7. A não pontuação de algum atributo relacionado neste edital em decorrência da não observância dessa recomendação é de inteira responsabilidade do candidato.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO:

A seleção será realizada pela análise de currículo, levando em conta os aspectos técnicos de experiência no desenvolvimento de atividades constantes deste edital e seus anexos.

5.1. Primeira etapa: Análise e Avaliação dos Currículos:

- 5.1.1. A análise e a avaliação de currículos são de caráter classificatório e eliminatório e deverão considerar critérios pré-estabelecidos neste termo, conforme a área de conhecimento.
- 5.1.2. As despesas decorrentes da participação em todas as etapas do processo seletivo correrão às custas dos candidatos.
- 5.1.3. Os candidatos a serem contratados serão aqueles que obtiver a maior pontuação final, a qual será calculada pela soma dos pontos obtidos na primeira (análise e avaliação de currículo). Caso não seja possível a contratação desse candidato, poderão ser chamados, a critério do Iadh e por ordem de classificação, os demais candidatos.
- 5.1.4. O resultado provisório da análise e da avaliação de currículos estarão disponíveis no Iadh pelo período de 5 dias.
- 5.1.5. A critério do Projeto, se não houver candidatos com mínimo de 35% dos pontos possíveis na avaliação curricular, o processo de seleção poderá ser anulado ou reeditado.

6. CRITÉRIOS DE DESEMPATE:

Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver maior experiência e/ou ainda, maior tempo de experiência profissional observando em quaisquer dos casos o critério da antiguidade.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E CARGA HORÁRIA:

O articulador a ser contratado deverá se guiar por plano de trabalho mensal comprovando o equivalente a 100 horas mensais e as despesas decorrentes da prestação do serviço ora contratados correrão por conta da Cláusula Segunda - Do Valor, Parágrafo Primeiro, do Acordo de Cooperação Financeira ACF – CAIXA.0124.116/2014.DIST.

8. DA REMUNERAÇÃO:

- 8.1. A forma de contratação dos serviços será através de contrato de prestação de serviços de natureza autônoma, conforme estabelecido no Plano de Trabalho que gerou o contrato por um período 12 meses.
- 8.2. A remuneração corresponderá à importância total de R\$ 3.800,00 (Três mil e oitocentos reais) mensais brutos durante a vigência do contrato e será paga mediante a apresentação e aprovação de Relatórios de Atividades;
- 8.3. Os pagamentos da remuneração dos serviços são condicionados à disponibilidade de recursos, os quais estão vinculados à liberação das parcelas estabelecidas no Acordo de Cooperação Financeira com a Caixa, por parte da contratante e da efetiva realização das atividades previstas no contrato CAIXA/IADH.
- 8.4. Poderá haver atraso pagamento quando ocorrer atraso na liberação das parcelas provenientes da Caixa, devendo a contratante formalizar o fato ao contratado.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 9.1. O resultado final do processo será divulgado no site do IADH e estará disponível na sede do Iadh.
- 9.2. O processo seletivo terá validade de 1 ano, a contar da data da divulgação do resultado final.
- 9.3. A aprovação e a classificação geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação por tempo determinado, observando-se as disposições legais, o interesse e a conveniência do Iadh.
- 9.4. Será excluído do processo seletivo o candidato que:
 - a) Fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata para fins do processo seletivo;
 - b) Não comprovar os requisitos exigidos na data da contratação;
 - c) Deixar de apresentar declarações que sejam solicitadas pelo Iadh ou qualquer outro documento que comprove o atendimento a todos os requisitos fixados neste documento;
- 9.5. O candidato poderá manter atualizado seu endereço e demais dados junto ao Iadh.
- 9.6. Os casos omissos serão resolvidos pelo IADH.

Recife/PE, 13 de Fevereiro de 2015.



Ordenador de Despesas

ANEXO I
MODELO DE CURRÍCULO

Candidato ao Cargo/especialidade de:
Número do Edital: 001/2015

1. DADOS PESSOAIS

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------|-------|
| Nome | | | |
| Endereço | | Número | Apto. |
| Bairro | Cidade | CEP | UF |
| Telefones para contato | | | |
| Data de Nascimento | Naturalidade | Nacionalidade | |
| Estado Civil | Sexo | Profissão | |
| Nome do Pai | | | |
| Nome da Mãe | | | |
| Identidade | Data de Expedição | Órgão Emissor | UF |
| CPF | Título de Eleitor | Certificado de Reservista | |
| Registro no órgão competente (quando for o caso) | | | |
| e-mail: | | | |

2. ESCOLARIDADE

Nível Médio

| | | | |
|----------------|--|-------------------|---------|
| Instituição: | | | |
| Cidade: | | | Estado: |
| Ano de início: | | Ano de conclusão: | |

Curso Superior

| | | | |
|----------------|--|-------------------|---------|
| Curso: | | | |
| Instituição: | | | |
| Cidade: | | | Estado: |
| Ano de início: | | Ano de conclusão: | |

Cursos de Especialização ou Pós-graduação *lato sensu*

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Especialização/Pós-graduação em: | |
| Instituição: | |
| Início em (mês/ano): | Término em (mês/ano): |
| Área Específica: | |
| Carga horária: | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | |
| Descrição sumária do trabalho: | |

Cursos de Especialização ou Pós-graduação *lato sensu*

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome do Curso: | |
| Instituição: | |
| Início em (mês/ano): | Término em (mês/ano): |
| Área Específica: | |
| Carga horária: | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | |
| Descrição sumária do trabalho: | |

Cursos de Aperfeiçoamento

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome do Curso: | |
| Instituição: | |
| Início em (mês/ano): | Término em (mês/ano): |
| Área Específica: | |
| Carga horária: | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | |
| Descrição sumária do trabalho: | |

Cursos de Aperfeiçoamento

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome do Curso: | |
| Instituição: | |
| Início em (mês/ano): | Término em (mês/ano): |
| Área Específica: | |
| Carga horária: | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | |
| Descrição sumária do trabalho: | |

Cursos de Extensão (relacionados à questão objeto da contratação)

| | |
|-----------------------------------|--|
| Nome do Curso: | |
| Instituição Responsável: | |
| Período: de _ / _ / _ a _ / _ / _ | |
| Carga horária: | |

Cursos de Extensão (relacionados à questão objeto da contratação)

| | |
|-----------------------------------|--|
| Nome do Curso: | |
| Instituição Responsável: | |
| Período: de _ / _ / _ a _ / _ / _ | |
| Carga horária: | |

3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (citar em ordem, a partir do último)

| | | |
|--|-----|-------|
| Instituição: | | |
| Cargo ocupado: | | |
| Endereço: | | |
| Cidade: | UF: | Fone: |
| Área de Atuação/ Função: | | |
| Período (indicar mês e ano de início e fim): | | |
| Descrição das atividades desenvolvidas: | | |
| Instituição: | | |
| Cargo ocupado: | | |
| Endereço: | | |
| Cidade: | UF: | Fone: |
| Área de Atuação: | | |
| Período (indicar mês e ano de início e fim): | | |
| Descrição das atividades desenvolvidas: | | |

| |
|--------------|
| Instituição: |
|--------------|

| | | |
|--|-----|-------|
| Cargo ocupado: | | |
| Endereço: | | |
| Cidade: | UF: | Fone: |
| Área de Atuação: | | |
| Período (indicar mês e ano de início e fim): | | |
| Descrição das atividades desenvolvidas: | | |

4. CONTRIBUIÇÕES TÉCNICAS E CIENTÍFICAS (Artigos, Publicações, Relatórios, etc.)

| | | |
|--|---------|-----|
| Título: | | |
| Veículo de divulgação (quando for o caso): | | |
| Ano: | Volume: | Nº: |
| Entidade ou órgão para o qual foi feito (quando for o caso): | | |
| Finalidade (acadêmica, técnica, administrativa,...): | | |

| | | |
|--|---------|-----|
| Título: | | |
| Veículo de divulgação (quando for o caso): | | |
| Ano: | Volume: | Nº: |
| Entidade ou órgão para o qual foi feito (quando for o caso): | | |
| Finalidade (acadêmica, técnica, administrativa,...): | | |

| | | |
|--|---------|-----|
| Título: | | |
| Veículo de divulgação (quando for o caso): | | |
| Ano: | Volume: | Nº: |
| Entidade ou órgão para o qual foi feito (quando for o caso): | | |
| Finalidade (acadêmica, técnica, administrativa,...): | | |

5. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (espaço destinado a informações julgadas necessárias)

| |
|--|
| |
| |

_____, _____ de _____ de 2015
(Local/Data)

Assinatura do Candidato

ANEXO II
SOLICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

"Eu, _____, nascido(a) em ____/____/____
, portador(a) do documento de identidade n.º _____, expedido pela _____,
atendendo às condições contidas no Edital n.º 001/2015, solicito minha participação no Processo
Seletivo Simplificado destinado à contratação de técnico(a) especializado(a) em

_____. Informo, a seguir, para eventuais contatos, meu endereço
completo e telefone:

Endereço: _____

_____. Telefone: _____

Declaro conhecer os requisitos exigidos para participação e contratação, bem como concordar
plenamente com todos os termos do processo de contratação e que os documentos comprobatórios
das informações prestadas no currículo serão apresentados por ocasião da contratação ou quando
solicitado. Declaro, ainda, que não mantenho vínculo com o Serviço Público Federal, Estadual ou
Municipal (no caso do candidato estar amparado nas situações previstas no art. 37, inciso XVI, da
Constituição Federal, declarar esta condição).

_____, de _____ de 2015
(Local/Data)

Assinatura do Candidato

ANEXO III
CRITÉRIOS PARA ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE CURRÍCULOS
DOS PROFISSIONAIS

| SERVIÇOS TÉCNICOS – Articulador Territorial Jardim do Cerrado/GO | | |
|--|--------------|----------------|
| CRITÉRIOS | FATOR | PONTO S |
| 1. Formação Acadêmica (máximo 12 pontos) | | |
| 1.1. Nível Médio | 2 | 1 |
| 1.2. Nível Superior | | 2 |
| 1.3. Aperfeiçoamento / extensão / especialização | | 3 |
| 2. Experiência profissional específica (Pontuação máxima de 140) | | |
| 2.1. Experiência de trabalho com articulação de políticas públicas e mobilização de instituições públicas, organização socioeconômica, sociocultural e desenvolvimento sustentável. | | |
| Até 1 ano | 5 | 1 |
| De 2 a 4 anos | | 2 |
| De 5 a 8 anos | | 3 |
| Acima de 8 anos | | 4 |
| 2.2. Experiência de trabalho com planejamento e gestão participativa: | | |
| Até 1 ano | 5 | 1 |
| De 2 a 4 anos | | 2 |
| De 5 a 8 anos | | 3 |
| Acima de 8 anos | | 4 |
| 2.3. Experiência com uso de metodologias participativas: | | |
| Até 1 ano | 5 | 1 |
| De 2 a 4 anos | | 2 |
| De 5 a 8 anos | | 3 |
| Acima de 8 anos | | 4 |
| 2.4. Experiência com gestão de conflitos: | | |
| Até 1 ano | 5 | 1 |
| De 2 a 4 anos | | 2 |
| De 5 a 8 anos | | 3 |
| Acima de 8 anos | | 4 |
| 2.5. Experiência com organizações sociais: | | |
| Até 1 ano | 5 | 1 |
| De 2 a 4 anos | | 2 |
| De 5 a 8 anos | | 3 |
| Acima de 8 anos | | 4 |
| 2.6. Experiência do candidato com gestão de equipes: coordenação de projetos e programas e demais experiências com equipes: | | |
| Até 1 ano | 5 | 1 |
| De 2 a 4 anos | | 2 |
| De 5 a 8 anos | | 3 |
| Acima de 8 anos | | 4 |
| 3. Atributos adicionais (Pontuação máximo de 21 pontos) | | |
| 3.1. Disponibilidade para viagens; | 3 | 2 |
| 3.2. Noções de Informática. | | 2 |
| 3.3 Participar de Redes e Fóruns referentes à execução e/ou gerenciamento Projetos Públicos e Privados junto a entidades, ONGs e | | 3 |

| | | |
|----------------|--|--|
| poder público. | | |
|----------------|--|--|

| | | |
|--|--|------------|
| Total Geral (pontuação máxima admitida) | | 173 |
|--|--|------------|

